



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «ЦБС» НГО

Л.В. Девяшина **Девяшина Л.В.**

« 09 » « 01 » 2018 г. **2018 г.**

**План по совершенствованию деятельности и улучшению качества работы
МБУК «Централизованная библиотечная система» НГО на 2018 год.**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	I. Организация мероприятий по улучшению информационной открытости и доступности учреждения		
1.	-Поддержание в актуальном состоянии и оперативное обновление информации на сайтах библиотек: -Центральной городской им.П.П.Бажова; -Центра детского чтения «Радуга	В течение года	-Зав. отделами ЦГБ и ЦДЧ Системный администратор
2.	Поддержание в актуальном состоянии страниц и групп МБУК «ЦБС» НГО в блогах библиотек и в социальных сетях, создание новых интернет – страниц.	В течение года, не реже 1 раз в месяц	Библиотеки системы
3.	Подготовка и размещение на сайте публичного отчета о деятельности учреждения в 2017 году.	Февраль	Кулешова С.Н.
4.	Предоставление Информационно-аналитического отчета о деятельности учреждения за отчетный год в МКУ «Управление культуры НГО» и ОГБУК Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г.Белинского, СОСБС, СОМНБ.	Ежегодно /январь/	Девяшина Л.В.
5.	Информация о работе учреждения в СМИ, местном телевидении.	Постоянно	Руководители структурных подразделений, библиотекари филиалов.
6.	Увеличение информирования населения о предстоящих мероприятиях/СМИ, афиши, телевидение, сайт/.	Постоянно	« - «

II. Организация мероприятий по повышению комфортности предоставления услуг потребителям и компетентности работников учреждений культуры			
7.	Повышение квалификации сотрудников через участие в вебинарах, организуемых СОУНБ им. Белинского и другими методическими центрами Свердловской области	В течение года	Кулешова С.Н.
8.	Повышение квалификации сотрудников через участие в профессиональных мероприятиях (семинары, конференции и т.п.), организуемых библиотеками разного уровня.	В течение года	Кулешова С.Н.
9.	Соблюдение сотрудниками библиотеки позиций Кодекса этики российского библиотекаря в отношении пользователей	В теч.года	Кулешова С.Н.
10.	Введение для сотрудников учреждения, работающих с посетителями библиотеки, элементов дресс-кода / шарфик/.	В теч. года	Соловьева Т.Н.
11.	Расширение спектра изданий, предоставляемых пользователям, за счет внедрения доступа к электронным библиотечным системам (НЭП)	В теч. года	Нищеглед С.В.
12.	Организация мероприятий по обучению сотрудников правилам общения с пользователями: -Дресс - код библиотекаря. -Управление конфликтами.	3-4 кв. 2018	Кулешова С.Н.
13.	Активизация работы по рассылке на e – mail организаций и читателей афиш о предстоящих мероприятиях и информации о новых книгах.	В теч. года	Соловьева Т.Н. Векшина Н.А.
III. Организация мероприятий по улучшению качества услуг учреждений культуры			
13.	Продолжение укрепления материально-технической базы учреждения: -приобретение библиотечной мебели; -расширение репертуара периодических изданий; -приобретение мультимедийной установки.	В течение года в соответствии с ПФХД	Девяшина Л.В.

14.	<p>Проведение мероприятий по привлечению посетителей в МБУК «ЦБС» НГО:</p> <p>В том числе:</p> <p>-Всероссийская акция «Библионочь-2018»;</p> <p>-Библиомарфон патриотических мероприятий К Дню Победы»;</p> <p>-Программы Летних чтений;</p> <p>Литературные акции</p>	<p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель – май</p> <p>Июнь-август;</p> <p>Июнь-август</p>	<p>Библиотекари филиалов, руководители структурных подразделений</p>
15.	<p>Поиск дополнительных источников финансирования учреждения: работа по привлечению спонсоров, оказание платных услуг.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Девяшина Л.В.</p>
16.	<p>Анализ поступивших предложений и замечаний, внесенных в Книгу отзывов о работе учреждения».</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Сотрудники библиотек</p>
17.	<p>Мониторинг удовлетворенности пользователей МБУК»ЦБС»НГО качеством предоставления услуг и комфортности пребывания в библиотеке и графика работы</p>	<p>Февраль - апрель</p>	<p>Зав. ЦДЧ Уфимцева В.С.</p>
18.	<p>Проведение семинара «Имидж библиотеки и этика профессионального общения с читателем»</p>	<p>октябрь</p>	<p>Кулешова С.Н.</p>