

Утверждаю:

И.о. директора МБУК «ЦБС» НГО

\_\_\_\_\_ С.Н. Кулешова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ,  
СОПУТСТВУЮЩИХ ОСНОВНОЙ УСТАВНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
« ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ  
СИСТЕМА »  
НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Невьянск**

**2024 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, СОПУТСТВУЮЩИХ  
ОСНОВНОЙ УСТАВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
« ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»  
НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» НГО (далее МБУК «ЦБС» НГО) регулирует порядок планирования и организации работы по предоставлению платных услуг в МБУК «ЦБС» НГО (далее – Учреждение), не включенных в государственное (муниципальное) задание Учреждения, предоставление информации и заключения договоров по оказанию платных услуг (выполнению работ за плату) (далее – услуги и работы соответственно), определения платы, взимаемой с физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – заказчики) за оказание услуг (выполнение работ).

1.2. Платные услуги являются формой, приносящей доход деятельности МБУК «ЦБС» НГО.

1.3. Платные услуги и работы предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- Наиболее полного удовлетворения потребностей населения в организации досуга, расширения номенклатуры услуг и улучшения их качества;

- внедрения новых видов услуг и современных форм библиотечного обслуживания, во всестороннем, творческом, многогранном развитии личности, в воспитании подрастающего поколения; - повышения комфортности библиотечного обслуживания; - получения привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и улучшения качества услуг, укрепления материально-технической базы учреждений культуры, социально-творческого развития коллектива.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ: Бюджетным кодексом РФ от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 06.06.2019); Гражданским кодексом РФ (ч.1 от 30.11.1994г. № 51-ФЗ, ч. 2, ч.4 от 18.12.2006 г.(вступил в силу с 01.01.2008г.) П. 4 ст.9.2.; статьями 24 и 26 Федерального закона №7-ФЗ от 12 января 1996г. «О некоммерческих организациях» (ред. от 12.03.2003); статьями 4, 10, 12, 16, 27 и 37 Закона РФ от 07 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 18.03.2019); статьями 6, 12 и 13 Федерального закона 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации» (ред. от 18.03.2019); статьями 42, 46, 47 и 52 Закона РФ «Основ законодательства РФ о культуре» от 09 октября 1992г. № 3612-1 (ред. от 05.12.2017); статьями 7 и 13 Закона РФ «О библиотечном деле» от 23 ноября 1994 г. №78 – ФЗ (ред. от 23.07.2016); Пунктами 8-11, 13, 19, 24, 25, 32 и 34 Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства (ред. от 23.12.2002 г.); Распоряжением Правительства № 2315-р от 07.10.2019г. «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых государственными и муниципальными библиотеками, библиотеками Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций без применения контрольно-кассовой

техники»; Уставом МБУК «Централизованная библиотечная система» НГО; Правилами пользования библиотеками МБУК «Централизованная библиотечная система» НГО; Настоящим положением.

1.5. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к учреждению культуры при предоставлении платных услуг населению; порядок расчетов за предоставленные платные услуги; порядок учета средств, получаемых учреждениями за оказание платных услуг.

1.6. Средства, полученные от оказания платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования МБУК «ЦБС» НГО.

1.7. Платные услуги оказываются в соответствии с Прейскурантом цен, утвержденным директором библиотеки и согласованным с Учредителем .

1.8.. Библиотека способствует информированию населения о возможностях получения соответствующих видов платных услуг, порядке их предоставления.

1.9. Платные услуги оказываются библиотекой без снижения объема и качества основных бесплатных функциональных услуг, предусмотренных «Правилами пользования библиотеками МБУК «ЦБС» НГО.

## **2. Порядок оказания платных услуг.**

2.1. Перечень платных услуг составляется с учетом основной уставной деятельности Учреждения, финансируемой из бюджета, и потребительского спроса, и отражается в Прейскуранте, являющемся неотъемлемой частью данного Положения, с указанием цены за единицу измерения.

2.2. Перечень платных услуг составлен с учетом бесплатности основной деятельности, финансируемой из средств местного бюджета, потребительского спроса на дополнительные услуги и технических возможностей подразделений МБУК «ЦБС» НГО, систематически корректируется в контексте текущей конъюнктуры и фиксируется в Прейскуранте с указанием их цены за единицу измерения.

2.3. Учреждение самостоятельно определяет перечень оказываемых платных услуг, исходя из своих возможностей и в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

2.4. Прейскурант платных услуг составляется с учетом потребительского спроса, мониторинга уровня цен на аналогичные услуги в других учреждениях. В случае, когда рассчитанная цена не соответствует потребительскому спросу, Учреждение вправе в соответствии со ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» самостоятельно установить цену, исходя из потребительского спроса.

2.5. Учреждение формирует и утверждает Прейскурант платных услуг по согласованию с учредителем на каждый финансовый год.

2.6. Средства от оказанных платных услуг поступают на счет Учреждения.

2.7. Учреждение самостоятельно устанавливает льготы при посещении платных мероприятий, концертов, выставок, мастер-классов, (далее - мероприятий), а также иных мероприятий, проводимых МБУК «Централизованная библиотечная система» в соответствии с уставной деятельностью.

2.8. Предоставление платных услуг, таких как копирование, сканирование, осуществляется с соблюдением норм авторского права и принципов сохранности библиотечного фонда.

2.9. Платные услуги предоставляются пользователям МБУК «ЦБС» НГО в течение рабочего дня во всех структурных подразделениях при их посещении. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе.

### **3. Планирование оказания услуг**

3.1. Перечень платных услуг МБУК «ЦБС» НГО формируется в соответствии с Уставом МБУК «ЦБС» НГО, с учетом потребительского спроса и возможностей учреждения.

3.2. Учреждение обязано предоставить достоверную информацию об утвержденном Прейскуранте цен на оказываемые платные услуги. Размещается информация на информационном стенде в помещениях структурных подразделений и на сайте Учреждения ([biblnev.ucoz.ru](http://biblnev.ucoz.ru))

3.3. Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются специалистами библиотеки, утверждаются директором МБУК «ЦБС» НГО и меняются в зависимости от себестоимости работы; планируемой рентабельности; ценности используемых документов; уникальности самих услуг; выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности, сервисности и т.д.).

### **4. Порядок оплаты библиотечных услуг.**

4.1. Денежные расчеты с пользователями производится в момент предоставления услуги.

4.2. Оплата за оказываемые услуги осуществляется пользователем наличными деньгами. Денежные расчеты с населением при оказании библиотеками платных услуг производятся на основании Постановления Правительства от 06.05.2008г. «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и /или расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники», Письмом Министерства Финансов РФ «О порядке утверждения бланков строгой отчетности» от 22.08.2008г. № 03-01-15/10-303.

4.3. При получении денег, пользователю выдается квитанция, установленного образца. Квитанция является бланком строгой отчетности и заполняется в двух идентичных экземплярах: первый экземпляр квитанции сдается в бухгалтерию Учреждения, второй экземпляр выдается пользователю.

4.4. Денежные средства сдаются сотрудником библиотеки, ответственным за ведение учета денежных средств, не реже одного раза в месяц, не позднее 25 числа текущего месяца.

4.5. Денежные средства поступают на лицевой счет местного бюджета и используются согласно сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам МБУК «ЦБС» НГО.

4.6. Учреждение принимает к оплате средства целевой субсидии на услуги учреждений культуры по посещению мероприятий на основании постановления Правительства РФ от 08.09.2021 №1521 "О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры".

Оплатить услуги по Пушкинской карте можно следующими способами:

- на сайте Культура.РФ на странице мероприятия;
- на сайте билетного оператора;

через официальный сайт Учреждения (biblnev.ucoz.ru/)

4.7. Услуга оказывается гражданам РФ в возрасте от 14 до 22 лет, оформивших Пушкинскую карту. К оплате принимается пластиковая или виртуальная Пушкинская карта.

4.8. Для оказания услуги необходимо предъявить билет на мероприятие и документ, удостоверяющий личность владельца Пушкинской карты.

4.9. Услуга оказывается только владельцу Пушкинской карты лично. Передача билета третьим лицам в целях его использования не допускается.

4.10. Возврат средств за не посещенное мероприятие производится по заявлению владельца Пушкинской карты.

4.11. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платной услуги администрация МБУК «ЦБС» НГО имеет право прекратить предоставление услуги до полного погашения задолженности пользователем.

## **5. Ответственность учреждения и потребителя**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оказанию платных услуг учреждение и пользователь несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Ответственность за соблюдение настоящего Положения, Прейскуранта, порядка работы по предоставлению и первичному учету услуг возлагается на сотрудников, назначенных Приказом директора Учреждения и отвечающих за организацию работы по оказанию платных услуг.

5.4. Бухгалтерия, обеспечивает учет, контроль за поступлением и расходованием средств.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента согласования с Директором Муниципального казенного учреждения «Управление культуры НГО» и утверждается приказом Директора МБУК «ЦБС» НГО.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Приказом директора МБУК «ЦБС» НГО и вступает в силу со дня утверждения его приказом.

